



Zásady

**pro poskytování ubytování studentů v ubytovacích
jednotkách v budově na adrese Dědičná 1290/12,
Ostrava-Slezská Ostrava, ve vlastnictví
statutárního města Ostravy, svěřené městskému
obvodu Slezská Ostrava**

Zpracoval:
Ing. Daniela Lukavcová
vedoucí odboru majetkového
Bc. Ivana Krejčová
vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor



Článek I Obecná ustanovení

- 1) Ubytování v ubytovacích jednotkách nacházejících se v budově č.p. 1290 (na adrese Dědičná 1290/12, Ostrava-Slezská Ostrava), stojící na pozemku p.č. 1563 v obci Ostrava, k.ú. Slezská Ostrava, realizuje statutární město Ostrava, městský obvod Slezská Ostrava podle místních podmínek, v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, obecně závaznou vyhláškou č. 10/2022, kterou se vydává Statut města Ostravy, v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (**dále jen „občanský zákoník“**), tj. zejména ust. § 2326 a násl. občanského zákoníku a v souladu se Zásadami pro poskytování ubytování studentů v ubytovacích jednotkách v budově na adrese Dědičná 1290/12, Ostrava-Slezská Ostrava, ve vlastnictví statutárního města Ostravy, svěřené městskému obvodu Slezská Ostrava (dále jen „zásady“).
- 2) Účelem zásad je určení podmínek a způsobu poskytování ubytování pro zletilé studenty střední či vysoké školy v budově na adrese Dědičná 1290/12, Ostrava-Slezská Ostrava.
- 3) V budově na adrese Dědičná 1290/12, Ostrava-Slezská Ostrava je pro účely ubytování 20 ubytovacích jednotek o velikosti 1+kk a 3 ubytovací jednotky o velikosti 2+kk, v ubytovacích jednotkách o velikosti 2+kk je možné ubytovat až dva studenty.
- 4) Ubytování v budově na adrese Dědičná 1290/12, Ostrava-Slezská Ostrava je upraveno ubytovacím řádem.
- 5) Na ubytování dle zásad není právní nárok.

Článek II Podmínky ubytování

- 1) Ubytovací jednotky v budově na adrese Dědičná 1290/12, Ostrava-Slezská Ostrava jsou určeny zletilým studentům středních nebo vysokých škol (dále jen „student“). V případě, že bude ubytováno více studentů (maximálně však 2 v jedné ubytovací jednotce o velikosti 2+kk), je nutné, aby podmínky dle těchto zásad splňovali oba.
- 2) Se studentem je možné uzavřít smlouvu o ubytování pouze v případě, pokud podá **žádost o ubytování** stanoveným způsobem, je **zletilý** (uveď své datum narození v žádosti), **doloží potvrzení o studiu** či o přijetí ke studiu a dále **zaplatí peněžitou jistotu** ve výši ceny za ubytování za jeden kalendářní měsíc.
- 3) Žádost o ubytování musí být podána na formuláři uvedeném na webových stránkách studenti.slezska.cz.
- 4) S vybranými studenty, kteří splní podmínky uvedené v zásadách bude uzavřena smlouva o ubytování, která je přílohou č. 2 těchto zásad.



Článek III **Podání žádosti**

- 1) K žádosti o ubytování je student povinen doložit:
 - a) vyplněný formulář žádosti o ubytování,
 - b) potvrzení o studiu nebo potvrzení o přijetí ke studiu.
- 2) Student je povinen v žádosti zvolit požadovanou velikost ubytovací jednotky.

Článek IV **Evidence a vyřazení žádostí**

- 1) Vyplněné žádosti o ubytování a potvrzení o studiu či k přijetí ke studiu eviduje odbor majetkový ÚMOB.
- 2) Nekompletní žádosti o ubytování nebudou posuzovány.
- 3) Žádosti o první ubytování je možné podat od 1.7. do 31.8. příslušného kalendářního roku.
- 4) Student je v případě změny kontaktních údajů po podání žádosti o ubytování povinen nejpozději do 15 dnů oznámit změnu kontaktních údajů (zejména e-mail, telefonní číslo, adresu). Takovou změnu je student povinen oznámit na emailovou adresu studenti@slezska.cz.
- 5) O volných kapacitách budou studenti informováni prostřednictvím webových stránek studenti.slezska.cz. V případě naplnění kapacity ubytovacích jednotek, nebude možné podat žádost o ubytování.

Článek V **Poskytnutí ubytování**

- 1) Každá žádost o ubytování, která splňuje podmínky pro přijetí, bude projednána na zasedání pracovní skupiny pro posouzení a hodnocení žádostí o ubytování studentů (dále jen „Pracovní skupina“), kterou jmenuje příslušný uvolněný člen zastupitelstva MOB, jemuž je svěřeno zabezpečování úkonů v samostatné působnosti na úseku majetku (dále jen „příslušný uvolněný člen zastupitelstva MOB“).
- 2) O výběru žádosti studenta a následném uzavření smlouvy o ubytování rozhodne příslušný uvolněný člen zastupitelstva MOB po projednání v Pracovní skupině. Příslušný uvolněný člen zastupitelstva MOB rozhoduje také o právním jednání majícím za následek změnu právního vztahu či zánik právního vztahu. Smlouvu o ubytování, dohodu o změně právního vztahu či dohodu o ukončení právního vztahu, výpověď či jiná právní jednání dle předchozí věty za MOB podepíše příslušný uvolněný člen zastupitelstva MOB.



3) Odbor majetkový ÚMOB oznámí vhodným způsobem studentům, kteří podali kompletní žádost o ubytování a není jim možné poskytnutí ubytování z důvodu zaplněné kapacity, tuto skutečnost.

Článek VI

Pokračování v ubytování

- 1) V případě zájmu studenta o pokračování v ubytování, v bezprostředně navazujícím akademickém roce, podá žádost o pokračování v ubytování.
- 2) Žádosti o pokračování v ubytování je možné podat od 1.6. do 30.6. kalendářního roku.
- 3) K žádosti o ubytování je student povinen doložit:
 - a) vyplněný formulář žádosti o pokračování v ubytování,
 - b) potvrzení o studiu nebo potvrzení o přijetí ke studiu.
- 4) Žádosti o ubytování lze vyhovět pouze v případě, že student nemá vůči MOB dluhy plynoucí z ubytování za předchozí ubytovací období.
- 5) Peněžitá jistota, kterou již student zaplatil, bude automaticky převedena na další ubytovací období.

Článek VII

Smlouva o ubytování a jistota

- 1) Ubytování vznikne uzavřením smlouvy o ubytování mezi studentem, který podal žádost o ubytování a statutárním městem Ostrava, městským obvodem Slezská Ostrava.
- 2) Před uzavřením smlouvy o ubytování je student povinen na výzvu MOB zaplatit peněžitou jistotu ve výši ceny za ubytování za jeden kalendářní měsíc. Peněžitou jistotu je student povinen zaplatit na bankovní účet MOB, nebo na pokladně MOB, na adrese nám. J. Gagarina 4,5,6, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava.
- 3) Zaplacená peněžitá jistota bude studentu vrácena bezhotovostně na bankovní účet po ukončení ubytování a řádném převzetí ubytovací jednotky odborem technické správy ÚMOB.
- 4) Cena za ubytování je uvedena v Ceníku ubytovacích služeb, který je přílohou č. 1 těchto zásad. Ceník ubytovacích služeb schvaluje RMOB. V ceně za ubytování je zahrnuto vybavení ubytovací jednotky, internetové připojení, úhrada služeb poskytovaných s ubytováním (teplo, ohřev teplé vody, studená voda, elektřina – max. 35 kWh/měsíc za jednotku 1+kk a max. 55 kWh/měsíc za jednotku 2+kk a elektřina společných prostor, úklid společných prostor). Spotřeba elektřiny nad uvedený limit bude po skončení ubytování vyúčtována ubytovanému při ukončení smlouvy o ubytování. Aktuální ceník elektrické energie bude zveřejněn na webových stránkách studenti.slezska.cz., v záložce Dokumenty.
- 5) Smlouva o ubytování je uzavřena na dobu určitou, a to maximálně na dobu jednoho akademického roku.



6) Odbor majetkový ÚMOB vhodným způsobem vyzve vybraného žadatele k podpisu smlouvy o ubytování.

Článek VIII

Závěrečná ustanovení

1) Změnu Zásad pro poskytování ubytování studentů v ubytovacích jednotkách v budově na adrese Dědičná 1290/12, Ostrava-Slezská Ostrava ve vlastnictví statutárního města Ostrava, svěřených městskému obvodu Slezská Ostrava schválila RMOB dne 1.6.2026 usnesením č. 4710/RMOB-Sle/2226/142.

2) Tyto zásady nabývají účinnosti dne 1.9.2026.

Seznam příloh:

- č. 1 Ceník ubytovacích služeb – od 1.9.2026
- č. 2 Vzor - Smlouva o ubytování

Použité zkratky:

MOB	městský obvod Slezská Ostrava
RMOB	Rada městského obvodu Slezská Ostrava
ÚMOB	Úřad městského obvodu Slezská Ostrava